

Projectplan Gevelcontroles

ONZE BLINDE VLEKKEN ZICHTBAAR MAKEN, VOOR EEN BRONGERICHTE AANPAK!

Documenttitel Projectplan Gevelcontroles 2021

Versie Definitieve versie 4.0

Datum 23 maart 2021



Uitvoeringstermijn 2021 – 2023

Opdrachtgever ██████████ (teamleider VTH)
Projectleider Andras Koops (Adviseur VTH)

Projectmedewerkers Medewerkers VTH (toezicht & handhaving)
██████████ (Adviseur informatiemanagement)
██████████ (Adviseur Geo-informatica)

Interne adviseurs ██████████ (Chief Information Security Officer)
██████████ (Adviseur Gegevensbescherming)
██████████ (Heffingstechnoloog)

Opdrachtgever



Met medewerking van



gemeente- en
waterschapsbelastingen

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	2
1.1 Praktijk casus.....	3
1.2 Achtergrond	3
1.3 Inkadering van het project.....	4
1.4 Probleemstellingen	4
1.5 Doelstellingen & kernbegrippen	5
2. Projectfasen	6
Fase 1: Projectplan.....	6
Fase 2: Data behoefte	6
Fase 3: Data-analyse	8
Fase 4: Ontwerpen & implementeren GIS-applicatie	9
Fase 5: De uitvoering	9
3. Veilig werken met data	10
4. Eindproduct specificatie & tussentijdse evaluaties/advies	11
5. Aansluiting op de huidige workflow handhaving.....	12
6. Faalfactoren	12
7. Planning.....	13
Bijlage I: Uitvoeringsfase onderdeel 1 t/m 4	14
Bijlage II: Selectie bedrijfscategorieën	24

1. Inleiding

Waterschap Vechtstromen (hierna: Wvs) heeft als één van de hoofddoelstellingen schoon water. Het zuiveren van stedelijk afvalwater en het uitvoeren van de vergunningverlening, toezicht en handhavingstaken zijn twee facetten die bijdragen aan de doelstelling schoon water.

Het eerste doel van het project Gevelcontroles is de zogenoemde blinde vlekken in het industrieel bedrijfsbestand zichtbaar maken. Het team Vergunningen, Toezicht & Handhaving (hierna: VTH) levert middels een brongerichte aanpak een bijdrage aan één van de hoofddoelstellingen 'schoon water'. Middels het verlenen van vergunningen, het geven van adviezen en het uitvoeren van toezicht bij waterrelevante bedrijven toetsen we of bedrijven voldoen aan de huidige wet- en regelgeving. Om te zorgen dat we de personele krachten zo efficiënt en doelgericht mogelijk kunnen inzetten is het belangrijk alle waterrelevante bedrijven binnen het beheergebied van Wvs goed in beeld te hebben. Het up-to-date houden van het industriële bedrijvenbestand waar waterrelevante activiteiten plaatsvinden is hier een essentieel onderdeel van. Een up-to-date bedrijvenbestand is nodig om een bedrijfsprioritering uit te voeren op basis van het principe: $Risico = Kans \times Effect$. Hierbij wordt het niet behalen van de doelstelling 'schoon water' als risico bedoeld.

Het uitvoeren van gevelcontroles is een systematische onderzoeksmethode waarmee het industriële bedrijvenbestand geactualiseerd kan worden. Het is een continu cyclisch proces om de juiste bedrijven in beeld te krijgen waarbij een goede samenwerking met partners in de VTH-keten essentieel is. Als waterschap schalen we industriële waterrelevante bedrijven middels een prioritering systematiek in. Uit deze prioritering vloeit een controle frequentie van bijvoorbeeld 1 keer per 5 jaar willen we het bedrijf inspecteren. Een actueel bedrijvenbestand met de juiste informatie die up-to-date is hierbij essentieel. Dit om de controlefrequentie op een rationele en systematische wijze vorm te geven waardoor er doelgericht, efficiënt en effectief het instrument VTH kan worden ingezet. Het uitgangspunt van de prioritering is dat gegevensbeheer op orde is.

Echter treffen we in de praktijk met enige regelmaat waterrelevante industriële bedrijven die we als waterschap niet in beeld hebben wat mogelijk tot risico's kan leiden voor de doelmatige werking van de rioolwaterzuiveringsinstallatie (hierna RWZI), de doelmatige verwerking van zuiveringsslib en de kwaliteit van het oppervlaktewater.

Het tweede doel van project Gevelcontroles betreft het uitvoering geven aan het principe 'de vervuiler betaald'. Het waterschap is verantwoordelijk voor het zuiveren van stedelijk afvalwater. Stedelijk afvalwater is een mengsel van onder andere huishoudelijk- en bedrijfsafvalwater. De kosten voor het zuiveren van het stedelijk afvalwater worden door burgers en bedrijven middels een waterschapsbelasting betaald. Veel bedrijven betalen deze zogenoemde zuiveringsheffing op basis van een aantal vervuilingsequivalenten die door het desbetreffende bedrijf geloosd worden. Hoeveel waterschapsbelasting een bedrijf betaald is afhankelijk van diverse uitgangspunten zoals de hoeveelheid water die wordt geloosd en de mate waarin dit afvalwater vervuild is. Periodiek kan worden gecontroleerd of deze uitgangspunten overeenkomen met de daadwerkelijke situatie bij een bedrijf door een onbezoldigd ambtenaar belast met de heffingen.

Het doel is om dergelijke uitgangspunten tijdens een combicontrol te verzamelen. Deze informatie wordt verzameld door een medewerker die zowel is aangewezen als ambtenaar belast met de heffing en invordering van waterschapsbelastingen alsmede toezichthouder als bedoeld in de Algemene wet bestuursrecht. De bevoegdheden zijn aan een 4-tal toezichthouders van Wvs toegekend namens het Gemeenschappelijk Belastingkantoor Lococensus Tricyn (GBLT) en mogen alleen worden aangewend voor de uitvoering van het project gevelcontroles tot uiterlijk 31 december 2023. De verkregen informatie wordt vertrekt aan de heffingstechnoloog en het GBLT. Dit om uitvoering te geven aan het principe 'de vervuiler betaald'.

1.1 Praktijk casus

De initiator achter dit project is Andras Koops. Tijdens het draaien van zijn eerste piketdienst voor handhaving maakte hij het volgende mee: Alarm op 18 mei 2018 voor een lozing van vloeibare stroperige vloeistof in het oppervlaktewater afkomstig van een 15 hectare industrieel bedrijf in Coevorden. Het bleek een ongewoon voorval te zijn bij een bedrijf waarbij voor het milieu schadelijke olie via de regenwaterriolering in de sloot naast het bedrijf terecht kwam. Er is een hele nacht doorgewerkt om de verontreiniging te saneren. Tot onze verbazing constateerden we dat dit bedrijf niet bekend was bij het waterschap. Vreemd want er zijn allerlei bedrijfsprocessen die voldoende aanleiding geven voor een periodieke controle. Ook in de periode die daarop volgde troffen we bedrijven aan in het beheer gebied van Wvs die niet in beeld zijn en waar het zinvol is om toezicht op te houden.



Figuur 1: Lozing van thermische olie in de sloot.

1.2 Achtergrond

Het bedrijfsleven is continu in beweging en als medeoverheid is het belangrijk om deze beweging nauwlettend te volgen en in beeld te hebben en te houden, zodat we tijdig kunnen reageren op deze veranderingen. Bedrijven worden opgericht of breiden uit, waar andere bedrijven juist krimpen of zelfs de bedrijfsactiviteiten beëindigen. De directe lozers moeten van de meeste wijzigingen een melding doen bij de waterbeheerder zoals Wvs. Het gros van deze wijzigingen betreffende echter indirecte lozers en worden administratief verwerkt door het indienen van een meldingen of het aanvragen van een vergunning bij het bevoegde gezag. Deze worden in sommige gevallen doorgestuurd naar Wvs als het de gemeente of provincie van mening is dat er waterrelevantie is. Het bevoegde gezag is in de meestal gevallen de desbetreffende gemeente, maar soms ook de provincie afhankelijk van de bedrijfscategorie. De meer milieubelastende activiteiten vallen onder het provinciaal bevoegd gezag, maar dit is slechts een klein aandeel.

De ervaring leert inmiddels dat er een restgroep van waterrelevante industriële bedrijven overblijven die niet in beeld zijn bij Wvs. Dit komt, doordat niet al deze meldingen/aanvragen van bedrijven vanuit het meldingen- en vergunningenspoor via het bevoegde gezag of de gemandateerde uitvoeringsdiensten (Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe, de Omgevingsdienst IJsselland, de Omgevingsdienst Twente, Omgevingsdienst Groningen of de Omgevingsdienst Regio Nijmegen), bij Wvs terechtkomen. Op dit moment wordt er ook hard gewerkt om die samenwerking te intensiveren. Dit valt echter buiten de scope van dit project. Het kan ook zijn dat bedrijven niet of niet volledig hun meldingen doen of vergunningen aanvragen bij het bevoegde gezag blijven. Ook dan is het mogelijk dat er 'blindspots' in het industrieel bedrijfsbestand van Wvs ontstaan. Zoals al benoemd duiken er met enige regelmaat, bijvoorbeeld tijdens calamiteiten, bedrijven op die niet aanwezig zijn in het bedrijvenbestand. Het is dus noodzakelijk om naast het bestaande vergunningenspoor en regulier toezicht, extra waterrelevante bedrijven projectmatig op te sporen en te controleren om hierdoor een zo up-to-date mogelijk bedrijfsbestand te genereren en te houden.

Deze opsporings-/onderzoeksmethode heet 'Gevolcontroles' en wordt vanuit het toezicht en handhavingenspoor geïnitieerd waarbij verschillende databronnen worden gecombineerd, geanalyseerd en geografisch in beeld worden gebracht.

1.3 Inkadering van het project

Het in beeld brengen van bedrijven en het uitvoeren van toezicht aan de bron ondersteund het behalen van waterkwaliteitsdoelstellingen. Mede omdat de RWZI niet is staat in om alle stoffen doelmatig te verwijderen is een brongerichte aanpak gewenst. Niet alleen bedrijven die vanuit de reguliere procesvoering onze aandacht verdienen vallen binnen de scope van het project. Er is ook aandacht in het project gevelcontroles voor bedrijven waarbij risico's kunnen ontstaan voor Wvs vanuit een ongewoon voorval, calamiteit of incident.

Het project 'Gevelcontroles' richt zich op bedrijfsmatige waterrelevante activiteiten met een industrieel karakter. Dit kunnen zowel directe als indirecte lozers betreffen. Dit is een duidelijke inkadering om te voorkomen dat het project qua omvang onbeheersbaar wordt. Het project wordt pionieren op het gebied van digitale transformatie, datakoppelingen en data-analyse. Omdat het een innovatievere nog onontgonnen werkwijze is betreft het ook een leerproces voor ons als organisatie. Het is dus geen proces waarvan de route precies is uitgestippeld, maar een proces waar leren door te doen het uitgangspunt is. Dit wel met een gedegen plan, een heldere structuur, duidelijke kaders en heldere doelstellingen.



Concreet is het vertrekpunt dat we 186.000 bedrijven selecteren binnen het beheergebied van waterschap Vechtstromen. Hiervan gaan we circa 1 á 2 % beoordelen binnen het project en wordt circa 0,1 tot maximaal 0,2% aangewezen als industrieel waterrelevant bedrijf die nog niet in beeld is. Dit kan dus resulteren in potentieel 200 tot 400 bedrijven die worden toegevoegd aan het bedrijfsbestand. Een goede data-analyse en controlesystematiek moet zorgen voor de juiste selectie.

1.4 Probleemstellingen

1. Van de waterrelevante bedrijven die niet inzichtelijk zijn, is er de behoefte om informatie te verzamelen om te kunnen beoordelen of deze bedrijven correct voor de zuivering- en/of verontreinigingsheffing worden aangeslagen. Er dient te worden vastgesteld of de correcte informatie beschikbaar is ten behoeven voor de invordering van waterschapsbelastingen.
2. Om waterrelevante bedrijven zo goed mogelijk te controleren is het noodzakelijk dat het industriële bedrijvenbestand van team VTH up-to-date is. Dit is nodig om personele bezetting zo optimaal mogelijk in te kunnen zetten en om een juiste prioritering m.b.t. de uitvoering te kunnen bewerkstelligen. In de praktijk blijkt echter met enige regelmaat dat het huidige industriële bedrijvenbestand niet up-to-date is. Gegevensbeheer op dit onderdeel is onvoldoende op orde.

1.5 Doelstellingen & kernbegrippen

1. Middels het uitvoeren van **gevelcontroles** de meest recente **informatie** verzamelen bij **industriële waterrelevant bedrijven** ten behoeve van het **correct invorderen van waterschapsbelasting** gebaseerd op de **zuivering- en verontreinigingsheffing**.

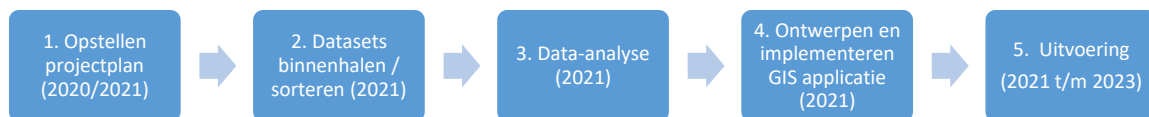
2. Middels het uitvoeren van **gevelcontroles** het **industriële waterrelevant bedrijfsbestand** van **team-VTH up-to-date** krijgen zodat personele krachten zo **optimaal mogelijk** kunnen worden ingezet en er de mogelijkheid is een **prioritering** aan te brengen ten behoeve van het bereiken van de **waterkwaliteitsdoelstelling** en **risico's** aan de **bron** aan te pakken.

In bovenstaande doelstellingen zijn meerdere kernbegrippen onderstreept. Hier volgt een toelichting van deze kernbegrippen:

- **Gevelcontroles:** Een beoordeling-/onderzoek-/opsporingssystematiek die industriële waterrelevante bedrijven in beeld brengt op basis van een data-analyse en vervolgens locaties aanwijst die potentieel relevant zijn waarna in verschillende fasen deze locaties gescreend worden om te bepalen of het bedrijf moet worden opgenomen in het bedrijfsbestand van Wvs of relevant is voor heffingen.
- **Informatie:** Het beoordelen of de bedrijfscategorie overeenkomt met de daadwerkelijke situatie. Daarnaast wordt er gekeken naar het aantal watermeters, de aanwezigheid van tussenmeters, of er grond- of regenwater wordt toegepast, of er sprake is van verdamping, het opnemen van meterstanden, het vaststellen van de lozingsroute, het aantal medewerkers en of er een woonruimte op dezelfde watermeter aanwezig is.
- **Industriële waterrelevant bedrijven:** Bedrijven die afvalwater indirect lozen via de riolering waarbij de mogelijkheid bestaat dat er een discrepantie is voor de hoeveelheid vervuiling die er wordt geloosd en de mate waarin hiervoor wordt betaald middels een belasting.
- **Correct invordering van waterschapsbelasting:** Dit betreft het basisprincipe dat de vervuiler naar rato betaald voor het zuiveren van het afvalwater dat vrijkomt. Invorderen betekent dat het bedrag wordt geïnd middels het opleggen van een belasting.
- **Zuivering- en verontreinigingsheffing:** De belasting die moet worden bepaald voor het zuiveren van het afvalwater. Dit wordt uitgedrukt in vervuilingsequivalenten.
- **Industriële waterrelevante bedrijfsbestand:** Bestand met industriële bedrijven binnen het beheergebied van waterschap Vechtstromen die wordt gebruikt om personele krachten binnen team VTH zo optimaal mogelijk in te zetten en om een juiste prioritering uit te voeren, waarna een controle frequentie wordt bepaald.
- **Up-to-date:** Een volledig industrieel bedrijfsbestand die in overeenstemming is met de daadwerkelijke situatie het moment van screening. Industriële waterrelevante bedrijven worden toegevoegd aan het bedrijfsbestand. Bedrijven die wel bij ons in beeld zijn maar waarvan de gegevens niet overeenkomen vallen buiten de scope van dit project omdat dit tijdens een reguliere controle wordt geconstateerd. Het volledig maken van het industrieel bedrijfsbestand is een puzzelstukje van een groter geheel namelijk 'gegevensbeheer op orde'.
- **Team-VTH:** Medewerkers binnen het team vergunningverlening, toezicht en handhaving van waterschap Vechtstromen.
- **Optimaal mogelijk:** Dit betekent in dit geval dat de beschikbare personele krachten op basis van een up-to-date bedrijfsbestand en een juiste prioritering van bedrijven kunnen worden ingezet.
- **Prioritering:** Bedrijven worden op basis van het up-to-date bedrijfsbestand ingeschaald op basis van risico's. Hierop wordt vervolgens de controlefrequentie afgestemd. Elk jaar wordt er een handhaving uitvoeringsplan opgesteld die door het bestuur van Wvs wordt vastgesteld.

- **Waterkwaliteitsdoelstelling:** De doelen zoals gesteld in de Kaderrichtlijn Water vertaald in het Waterbeheerplan, de Watervisie en het Waterbeheerprogramma. Deze hebben betrekking op een goede chemische kwaliteit in relatie tot een goede ecologische kwaliteit van het oppervlaktewater.
- **Risico's:** Indien een lozing vanuit een industrieel bedrijf de doelmatige werking van de RWZI, de doelmatige verwerking van zuiverings-slib of de kwaliteit van het oppervlaktewater nadelig kan beïnvloeden wordt dit gezien als een risico in het kader van dit project. Niet alleen bedrijven die vanuit het reguliere procesvoering tot nadelige gevolgen kan leiden, maar ook grotere bedrijven waarbij als gevolg van een ongewoon voorval, calamiteit of incident risicovol zijn voor het behalen van doelen zoals schoon, veilig en voldoende water of nadelig kunnen zijn voor de kwaliteit van de leefomgeving in relatie tot wateraspecten.
- **Bron:** Industriële bedrijven waar afvalwater vrijkomt dat direct of indirect geloosd wordt op in het oppervlaktewater.

2. Projectfasen



Figuur 2: Schematische weergave projectfasen. Fase 1 t/m 4 worden afgerond in 2021.

Fase 1: Projectplan

Fase 1 in het opstellen van het projectplan wat nu voor u ligt. Voorafgaand aan het opstellen van dit plan is er een projectvoorstel opgesteld die ter goedkeuring naar de teamleider VTH is gegaan. In 2019 is goedkeuring gegeven voor de uitvoering van het project. In 2020 is gestart met het opstellen van het plan die in kwartaal 1 van 2021 als definitief is opgeleverd.

Fase 2: Data behoefte

Fase 2 betreft het binnenhalen van de juiste data die ervoor kan zorgen dat we industriële waterrelevante bedrijven kunnen selecteren die niet bij ons in beeld zijn. Hiervoor hebben we een dataselectie gemaakt van interne en externe data:

1. Interne data Waterschap

- **GIS-data zuiveringskring:** Een basis kaartlaag van het beheergebied van waterschap Vechtstromen waar de zuiveringskringen in staan getekend per RWZI.

Deze data is gewenst zodat je weet welke RWZI het afvalwater dat vrijkomt bij het desbetreffende bedrijf verwerkt.

- **RWZI-data DWA:** DWA staat voor de hoeveelheid water die een RWZI verwerkt als er geen invloed is als gevolg van neerslag. DWA betekent droogweerafvoer en dit wordt in m³ en IE's (inwonerequivalent) weergegeven. Deze data willen we graag hebben van het meest recente jaar mogelijk van alle RWZI's in het beheergebied van Wvs.

Deze data is gewenst omdat we de impact/belasting van een bedrijf kunnen bepalen op de desbetreffende RWZI kunnen bepalen. Hiervoor moet je weten binnen welke zuiveringskring het bedrijf zich bevindt en hoeveel vervuilingseenheden (VE's) er worden geloosd door het bedrijf. De combinatie van locatie, IE's en Ve's geven een impact beeld in een percentage.

- **Huidige bedrijfsbestand:** Het op dit moment beschikbare industriële bedrijfsbestand is opgenomen in de zogenoemde collectormap van toezicht en handhaving. Als input is hiervoor een lijst gebruikt genaamd de procedurelijst. Dit zijn bedrijven die reeds in beeld zijn bij Wvs.

Deze data is gewenst omdat deze bedrijven niet binnen de scope van dit project vallen en dus van de selectie afgeknipt kunnen worden. Dit project is erop gericht om waterrelevante industriële bedrijven in beeld te brengen die nog niet bekend zijn bij Wvs.

- **GIS-data kadaster:** Dit geeft informatie over de percelen waar activiteiten plaatsvinden en de het bedrijf die eigenaar is van het perceel.

Deze data is gewenst zodat je kunt controleren of de perceeleigenaar ook de drijver is van het bedrijf wat aanwezig is. Het kan informatie geven of er sprake is van een bedrijf met een groot dan wel klein bedrijfsoppervlak.

2. Externe data reeds beschikbaar en/of openbaar

- **GIS-data BAG:** De BAG (Basisregistratie Adressen en Gebouwen) bevat gemeentelijke basisgegevens van alle adressen en gebouwen in een gemeente. Kopieën van al deze gegevens zijn verzameld in een Landelijke Voorziening (BAG LV). Het Kadaster beheert de BAG LV en stelt de gegevens beschikbaar aan organisaties met een publieke taak, instellingen, bedrijven en particulieren. Deze data is reeds intern in beheer van het waterschap.

Deze data is gewenst omdat het informatie bevat over de gebruiksfunctie van het desbetreffende gebouw. Hierdoor kunnen we de selectie verfijnen door te filteren op specifieke functies. Hierdoor ontdoen we ons van locaties die bijvoorbeeld zijn aangewezen als een woonfunctie.

- **SBI-codes Kamer van Koophandel:** KvK staat voor de kamer van koophandel. Ieder bedrijf dat zich inschrijft in het Handelsregister krijgt een of meerdere SBI-codes. Deze code bestaat uit 4 of 5 cijfers en geeft aan wat de activiteit van een bedrijf is. Deze code maakt het mogelijk diverse bedrijfscategorieën te onderscheiden. Deze categorie indeling is openbaar en het waterschap beschikt reeds over informatie over bedrijven die zich binnen het beheergebied van Wvs bevinden gekoppeld aan een SBI-code. De selectie die wordt toegepast in dit project de lijst met hoofcodes zoals bedoel in bijlage 2.

Deze data is gewenst omdat we bedrijfscategorieën willen selecteren waarbij we uit ervaring weten dat het waterrelevante bedrijven kunnen betreffen. Hierdoor kunnen we de selectie aanzienlijk specificeren waardoor de uitvraag van data bij externe partijen geen bulk aanvraag betreft, maar een zeer specifieke data uitvraag.

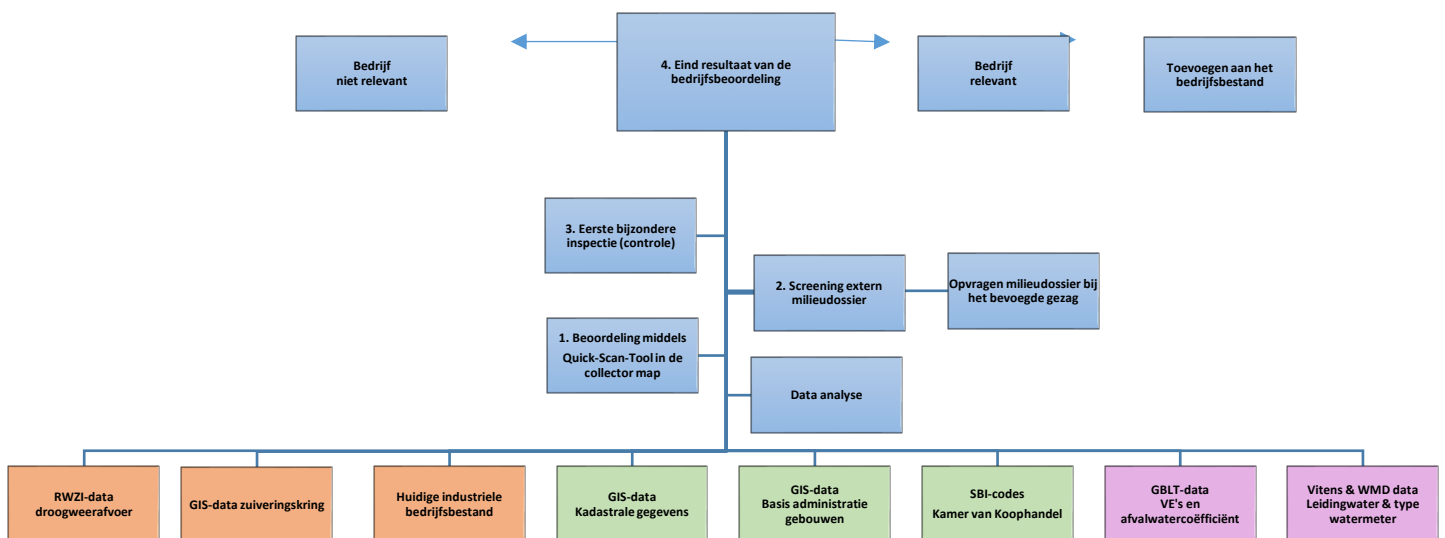
3. Externe data Waterschap behoefte

- **GBLT-data:** GBLT is het belastingkantoor die voor Wv's de belastinginning verzorgt. Het GBLT beschikt over diverse gegevens waaronder de het aantal vervuilingseenheden (v.e.'s) waarvoor het bedrijf wordt aangeslagen en in welke afvalwaterclassificatie (klasse 1 t/m 15) het desbetreffende bedrijf is ingedeeld.

Deze data is gewenst omdat we de impact van de lozing kunnen inschatten op de RWZI en het een beeld geeft wat de vervuilingswaarde is van het type afvalwater dat vrijkomt vanuit het bedrijf.

- **Vitens en WMD-data:** Vitens en de WMD (waterleidingmaatschappij Drenthe) zijn leverancier van drinkwater. De hoeveelheid drinkwater die een bedrijf inneemt kan potentieel ook geloosd worden. De mate van waterinname heeft in veel gevallen een relatie tot de mate waarin afvalwater geloosd wordt. Ook hebben bedrijven verschillende soorten water aansluitingen. Deze zijn grofweg te verdelen in klein, middel en groot. Dit zegt ook iets over de potentie van een bedrijf om veel of weinig water af te nemen en te lozen.

Deze data is gewenst omdat we een inschatting kunnen maken van het potentieel aan hoeveelheid afvalwater dat vrij kan komen uit het bedrijf. We hanteren als uitgangspunt 'wat erin gaat, kan er ook uit komen'. Het type watermeter geeft duiding over de potentie van het bedrijf om veel of weinig drinkwater in te nemen.



Figuur 3: Overzicht data- en projectstructuur

Fase 3: Data-analyse

Fase 3 is een essentiële fase is voor het slagen van het project omdat we informatie gaan trechteren. Dit is de fase waar de analyse wordt uitgevoerd op basis van alle beschikbare en relevante data. Het doel hiervan is om bedrijfslocaties die niet in beeld zijn op basis van een data-analyse te kunnen aanwijzen. Het fysiek controleren van alle bedrijven in het beheergebied van Waterschap Vechtstromen is gezien de beschikbare personele capaciteit niet mogelijk. Deze data-analyse geeft ons de mogelijkheid om een selectie te maken van bedrijven die niet in beeld zijn, maar wellicht wel

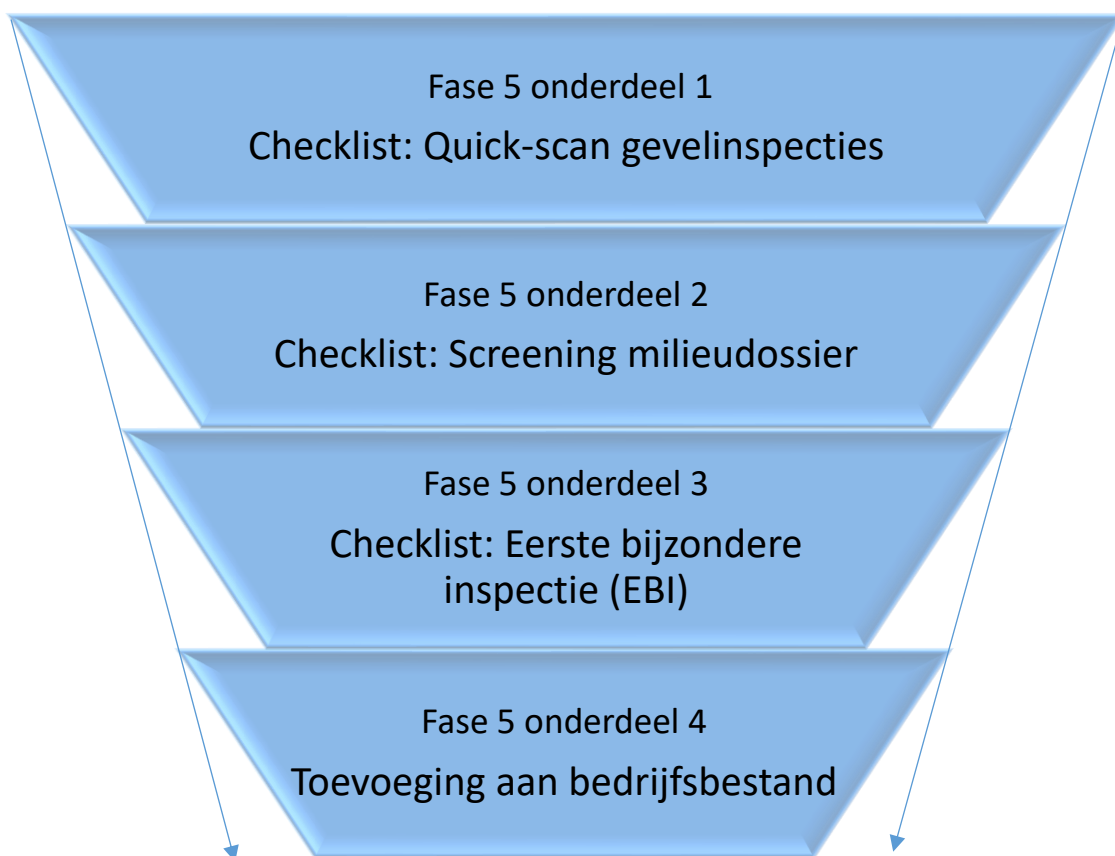
een risico vormen voor het behalen van de doelstelling 'schoon water'. Door goed te trechteren kunnen we er voor zorgen dat het om een redelijk behapbare hoeveelheid bedrijven zal gaan die middels een gevelcontroles bezocht gaan worden. De potentiële interessante bedrijven worden vervolgens op een kaart weergegeven. We zijn gestart met circa 186.000 bedrijven binnen het beheergebied van Wvs. Het streven is dat we een specifieke selectie gaan maken van alle bedrijven binnen het beheergebied van waterschap Vechtstromen die onderdeel gaan uitmaken van het project.

Fase 4: Ontwerpen & implementeren GIS applicatie

In deze fase zijn de bedrijven die potentieel interessant zijn reeds geselecteerd. De bedrijven zijn targets die in een geografisch informatiesysteem inzichtelijk worden gemaakt middels een puntje op de kaart. Het systeem dat gebruik gaat worden is reeds in gebruik bij toezicht en handhaving en heet de Collector Map. We gaan in dit project zoveel mogelijk gedigitaliseerd werken vanuit het veld middels een tablet waarop de software die we nodig hebben functioneert. De uitvoering is fase 5 en is opgeknipt in 4 onderdelen die vanuit de app gefaciliteerd gaan worden middels checklisten. Al deze fasen zullen op een opéénvolgende wijze een plaats moeten krijgen in de collectormap. Bij het ontwerp van de app moet goed worden nagedacht over systeem waarbij de faalfactor 'subjectiviteit' zoveel mogelijk wordt uitgebannen. Met subjectiviteit wordt de beoordeling van elke individuele toezichthouder bedoeld. Een zoveel mogelijk eenduidige werkwijze en een groot aantal velden in de checklist van de applicatie automatisch worden gegenereerd op basis van data draagt hieraan bij. Een beoordeling wordt nooit geheel objectief, echter trachten we middels afstemming overleggen en een strikt beoordelingskader dit zoveel mogelijk te vermijden.

Fase 5: De uitvoering

Deze fase van het project is verdeel in vier onderdelen (figuur 4).



Figuur 4. Schematische weergave van het verloop van de uitvoeringsfase van het project.

Fase 5 onderdeel 1: Quick-scan gevelinspectie

In onderdeel 1 zullen er quick-scan gevelinspecties bij industriële bedrijven worden uitgevoerd middels een checklist. Dit betreft het fysiek naar buiten gaan en beoordelen aan de gevel van het bedrijf vaststellen wat de aard en de omvang van het bedrijf is. Indien er op basis van de geautomatiseerde data en het oordeel van de toezichthouder het bedrijf relevant lijkt te zijn, zal het bedrijf onderdeel 2 doorlopen. Er wordt niet alleen gekeken naar de aard en omvang van het bedrijf, maar bijvoorbeeld ook wat de impact kan zijn van het bedrijf op een RWZI.

Fase 5 onderdeel 2: Screening milieudossier

Onderdeel 2 betreft het opvragen van het milieudossier bij het bevoegde gezag zoals is bedoeld in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht of de desbetreffende Omgevingsdienst. Ook zal er een interne check moeten worden gedaan of er dossierinformatie beschikbaar is uit bijvoorbeeld het Join-registratiesysteem. Beide dossiers zullen worden gescreend op basis van vragen die ingevuld dienen te worden in een checklist. Hierbij kun je denken aan vragen omtrent de activiteiten, type afvalwaterstromen, aanwezigheid en gebruik van waterbezwaarlijke stoffen, de lozingsroutes en de omvang van een eventuele lozing van afvalwater. Indien op basis van het milieudossier blijkt dat het een potentieel relevant bedrijf is of er te veel informatie ontbreekt om een goed oordeel te vellen zullen we ons vervolgen naar onderdeel 3.

Fase 5 onderdeel 3: Eerste bijzondere inspectie

De bedrijven die door onderdeel 1 en 2 hebben doorlopen zullen ze vervolgens bezocht worden door de onbezoldigd ambtenaren die tevens de pet van toezichthouder op hebben. Het betreft een combi controle als heffingscontroleur en milieutoezichthouder waarbij aandacht dient te zijn voor het bewust zijn van een scheiding van petten. Dit is belangrijk omdat aanwending van bevoegdheden ten dienste moet zijn van de wettelijke taak die wordt verricht in de desbetreffende rol die wordt vervuld. Er zijn twee rollen te onderscheiden namelijk, de toezichthouder en de onbezoldigd ambtenaar belast met de heffingen.

Fase 5 onderdeel 4: Aanpassen bedrijfsbestand

Na deze eerste bijzondere inspectie kan bepaald worden of het bedrijf wel of niet moet worden toegevoegd aan het bedrijfsbestand. Indien achteraf blijkt dat het een minder waterrelevant bedrijf betreft dan hoeft deze niet te worden toegevoegd aan het bedrijfsbestand. Het is mogelijk dat bij de fysieke controle wordt geconstateerd dan bepaalde uitgangspunten die zijn gebruikt voor de selectie in werkelijkheid anders zijn. Indien het wel een relevant bedrijf betreft kan op basis van de verkregen informatie uit onderdeel 1, 2 en 3 het bedrijf een juist worden ingeschaald en worden bepaald middels een prioritering wat de toekomstige controle frequentie zal worden gemaakt worden voor de huidige situatie op basis van het type bedrijf dat wordt ingeschaald tijdens de 1^{ste} inspectie.

3. Veilig werken met data

Binnen het project wordt diverse data gebruikt en aan elkaar gekoppeld. Data veiligheid en correcte toepassing van deze data heeft dan ook veel aandacht binnen dit project. Vanuit zowel interne betrokkenen van Wvs alsmede externe partijen die data aanleveren zoals de WMD, Vitens en het GBLT worden eisen gesteld aan het gebruik van deze data. In een vroegtijdig stadium zijn de data verzoeken die zijn gedaan getoetst door de adviseur gegevensbescherming van Wvs. Dit om vast stellen of de data benodigd is voor het uitvoeren van onze wettelijke taak en om te controleren of er

sprake is van data als bedoeld in de Algemene wet persoonsgegevens (AVG). Vanuit de adviseur gegevensbescherming is akkoord gegeven op het projectvoorstel.

Vanuit Vitens en de WMD wordt medewerking verleend aan het project. Voor de gegevens die we verstrekt krijgen van de WMD heeft dit geresulteerd in een geheimhoudingsverklaring die op 12-2-2021 door Wvs ondertekend is. Met Vitens zijn duidelijke afspraken gemaakt met gelijke strekking in de vorm van een data uitwisselingsovereenkomst. Ook door Vitens en de WMD is de data geclassificeerd als vertrouwelijke informatie. De verkregen informatie mag alleen worden aangewend voor het bereiken van de doelen zoals ze in het project zijn omschreven.

Door het bestuur van het GBLT worden vier toezichthouders aangewezen als onbezoldigd belastingambtenaar. Aan dit aanwijsbesluit zijn voorschriften verbonden waaraan de aangewezen toezichthouders zich dienen te houden. Alle data die wordt gebruikt en bevoegdheden die worden ingezet, mogen alleen ten behoeve van de doelen zoals benoemd in het aanwijs besluit worden toegepast.

Een onderdeel van het project is het opstellen van een zogenoemd data safety document. Dit betreft een intern document waarbij middels het 20 seconden model de data is ingeschaald en zal worden beoordeeld door de Chief Information Security Officer (CISO). Uit deze beoordeling blijkt dat de data die wordt gebruikt wordt ingeschaald als zijnde 'vertrouwelijk'. Naast de aangewezen toezichthouders is dataspecialist verantwoordelijk voor het veiligstellen van de ruwe data door deze in een beveiligde en afgeschermdede locatie te plaatsen.



Figuur 5: Data classificatie tool

Tot de GIS-applicatie krijgen alleen de aangewezen toezichthouders toegang voor de uitvoering van het project evenals de systeembeheerder). Daarnaast mag een aangewezen administratief medewerker beschikken over de output van de controles, zodat zij zorg kan dragen voor de administratieve afhandeling van de controles. Door de CISO kan een interne audit worden afgenomen om te controleren of er de juiste veiligheidsmaatregelen zijn genomen. De data-analyse en de te bouwen GIS-applicatie wordt ontwikkeld door Anne Legendal die werkzaam is als Senior medewerker geo-informatie, en Johan Reefman die werkzaam is als Senior-adviseur informatiemanagement, beide werkzaam binnen het Team Gegevensbeheer Water van Wvs. In bijlage I is uitvoerig beschreven hoe de applicatie eruit gaat zien.

4. Eindproduct specificatie & tussentijdse evaluaties/advies

In kwartaal 4 in 2021 en 2022 wordt een tussentijdse informatieve evaluatie opgesteld. Hierin zal de teamleider beknopt worden geïnformeerd over de voortgang van het project. Onderstaande aspecten zullen aan de orde komen:

- Het aantal verrichte controles, per controle fase uitgesplitst;
- Het aantal ingezette uren;
- Eventuele knelpunten waar we tegen aanlopen formuleren (early warning)
- Omschrijven van eventuele bijsturing die heeft plaatsgevonden;
- Een informele samenvatting van het verloop van het project waarbij input wordt opgehaald bij de projectmedewerkers;
- Omschrijving van de opgedane leerpunten;
- Voortgang prognose voor het eerstvolgende jaar;
- Advies te ramen uren voor projectmedewerkers.

De doelstelling is om op 31-12-2023 het project te hebben afgerond en een eindrapportage op te leveren. Omdat het verloop van het project moeilijk exact te duiden is, omdat een dergelijk project nog niet eerder is uitgevoerd, kan de datum worden bijgesteld. Na afloop van het project zal er een uitgebreide evaluatie worden gedaan, waarbij de tussentijdse evaluaties samen met de toetsing het kader vormen of er is voldaan aan de gestelde doelstellingen. Het betreft een rationele evaluatie waarbij de onderstaande indicatoren een rode draad zijn:

- Een doelbereik evaluatie;
- Een effectiviteit evaluatie;
- Een efficiency evaluatie;
- Een procesevaluatie;
- Overzicht van 'Lessons learned'.

5. Aansluiting op de huidige workflow handhaving

Om ervoor te zorgen dat het gevelcontrole project aansluit bij de huidige workflow, is er beoordeeld of deze goed is afgestemd en waar de nieuwe bedrijven kunnen worden ingeplugd. In de huidige workflow van handhaving is de bedrijvenlijst het bronbestand waarna het de reguliere handhavingscyclus ingaat. Het bedrijfsbestand is daarom de juiste plaats om waterrelevante bedrijven die uit de gevelcontrole beoordeling komen in te pluggen. Op deze manier vergt dit geen aanpassingen van de reeds bestaande structuren en sluit het project aan op de huidige werkwijze.



Figuur 6: Toezicht & handhaving inspectie cyclus (bron dhr. J Reefman)

6. Faalfactoren

Er zijn diverse faalfactoren en risico's die ervoor kunnen zorgen dat het project niet zal slagen. Hieronder enkele belangrijke factoren:

- Het niet verkrijgen van de benodigde data sets of onvolledige data sets;
- Onvoldoende prioriteit bij en capaciteit bij binnen team Gegevensbeheer Water en geo-informatica voor de uitvoering van de data-analyse en het ontwikkelen en onderhouden van de GIS-applicatie (gevelcontrole app);
- Onvoldoende financiële en personele middelen binnen team Gegevensbeheer Water en geo-informatica voor de uitvoering van de data-analyse en het ontwikkelen en onderhouden van de GIS-applicatie;
- Onvoldoende personele capaciteit binnen team VTH
- Het onjuist toepassen van bevoegdheden of toepassen van data door projectmedewerkers.

De bovenstaande lijst is niet volledig. Het is een nieuwe systematiek waarbij we wellicht tegen onvoorziene uitdagingen zullen aanlopen. Door de projectleider worden onvoorziene faalfactoren middels nauwe afstemming met betrokkenen gemonitord.

7. Planning

Onderstaande planning geeft globaal de tijdsspanne weer voor de uitvoering van elk onderdeel van dit project.

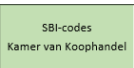
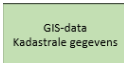


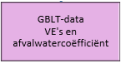
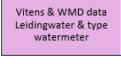
Projectfase	Wat/wanneer	Q4 2020	Q1 2021	Q2 2021	Q3 2021	Q4 2021	Q1 2022	Q2 2022	Q3 2022	Q4 2022	Q1 2023	Q2 2023	Q3 2023	Q4 2023
1. Opstellen projectplan	<i>Opstellen projectplan</i>													
	<i>Vaststellen projectplan</i>													
2. Datasets	<i>Data sets binnenhalen</i>													
3. Data analyse	<i>Data analyseren</i>													
4. Ontwerpen en implemeteren GIS applicatie	<i>GIS applicatie ontwikkelen</i>													
	<i>GIS applicatie implementeren</i>													
5. Uitvoering	<i>1. Quick-scan gevelinspecties</i>													
	<i>2. Full screening van milieudossier</i>													
	<i>3. Eerste inspectie toezichhouders</i>													
	<i>4. Bedrijvenbestand aanpassen</i>													
Producten	<i>Tussentijdse rapportage</i>													
	<i>Eindrapportage/presentatie</i>													

Bijlage I: Uitvoeringsfase onderdeel 1 t/m 4

Onderdeel 1: Checklist → QuickScan Gevelinspectie

Inhoud van de Geografische informatie systeemtool Applicatie

De onderdelen die [tussen haakjes] staan zijn velden die automatisch worden gevuld.

1. Datum en tijdstip van de controle
[Datum/Tijdstip]
2. Naam van de toezichthouder
Keuze lijst → Marc van Langen, Marc van Coeverden, Rense Brouwer, Andras Koops
3. **[Bedrijfsnaam KvK] [SBI-code(s)]**
[Omschrijving v/d hoofdcategorie van het bedrijf]

4. Kadastrale gegevens
[Gemeente] [Gemeentecode] [Sectie] [nummer] [oppervlakte] [eigenaar(en)]

5. **[Adres], [postcode], [huisnummer]**
(Op basis van de BAG (Basisregistratie Adressen en Gebouwen) voor panden met een industriële functie)

6. Bedrijf bevindt zich binnen zuiveringskring: RWZI **[naam v/d RWZI]**
 1. **[waarde]** Droogweerafvoer in m³
 2. **[waarde]** Droogweerafvoer in IE's
 3. **[Type]** riolering
7. Watergegevens
 1. **[waarde]** Ingenomen leidingwater (per jaar in m³)
 2. **[waarde]** Type water meter (klein, middel en groot)
 3. **[waarde]** Aantal vervuilingsequivalenten (per jaar in VE's)
 4. **[waarde]** Afvalwatercoëfficiënt (klasse 1 t/m 14)


8. Hoeveelheid ingenomen leidingwater in m³/jaar?
- < 500
 - > 500 maar < 2000 → overweeg onderdeel 2 te doorlopen
 - = > 2000 of meer → Doorloop onderdeel 2
9. Hoeveel % impact kan het industriële bedrijf potentieel hebben op [naam RWZI] op basis van [waarde] ingenomen leidingwater/jaar/m³ ten opzichte van de [waarde] DWA/jaar/m³?
- Formule → Impact = DWA / ingenomen water
- < 0,1 %
 - > 0,1 maar < 1 % → overweeg onderdeel 2 te doorlopen
 - = > 1 % → Doorloop onderdeel 2
- Nb. Uitgangspunt ingenomen leidingwater = gelijk aan de lozing*
10. Aantal vervuilingsequivalenten in VE's/jaar
- < 5
 - > 5 maar < 50 → overweeg onderdeel 2 te doorlopen
 - = > 50 of meer → Doorloop onderdeel 2
11. Hoeveel % impact kan het industriële bedrijf potentieel hebben op [naam v/d RWZI] op basis van [waarde] aangeslagen/ VE's/jaar ten opzichte van de [waarde] DWA/ IE's/jaar?
- Formule → Impact = IE's DWA RWZI / VE's bedrijf
- < 0,1 %
 - > 0,1 maar < 1 % → overweeg onderdeel 2 te doorlopen
 - = > 1 % → Doorloop onderdeel 2
- Nb. Uitgangspunt is dat de aanslag overeenkomt met het geloosde afvalwater*
12. Type lozing bedrijfsafvalwater → zintuigelijke waarneming toezichthouder
- Indirecte lozing → overweeg onderdeel 2 te doorlopen
 - Directe lozing → Doorloop onderdeel 2
 - Geen lozingsroute vastgesteld → overweeg onderdeel 2 te doorlopen
- Directe lozing niet verontreinigd hemelwater uitgezonderd.*
13. Foto(s) voorzien van timestamp van gevel/bedrijfsactiviteiten gemaakt en toegevoegd aan deze registratie:
- Ja
 - Nee

14. Korte omschrijving van openbare informatie op het web (bijv. website):
- [Invulveld voor tekst]**
15. Korte omschrijving waarnemingen toezichthouder:
- [Invulveld voor tekst]**
16. Eindoordeel toezichthouder:
- Is het naar oordeel van de toezichthouder een potentieel interessant industrieel waterrelevant bedrijf?
- Ja** → Doorloop onderdeel 2
 - Nee** → Gevelcontrole afgerond / bedrijf is niet waterrelevant voor het waterschap

Onderdeel 2: Checklist → Screening milieudossier

Eerst wordt beoordeeld of/welke informatie beschikbaar is in het archief van Wvs. Vervolgens wordt het milieudossier opgevraagd bij het bevoegde gezag. Dit is in de meeste gevallen desbetreffende gemeente zijn en in enkele kan dit de provincie zijn. Stukken zoals recente controleverslagen, meldingen, vergunningaanvragen en vergunningen dienen te worden opgevraagd. Hierbij dient expliciet gevraagd te worden naar een plattegrondtekening waarop de bedrijfsriolering en de lozingspunten staan ingetekend. Beide dossiers dienen te worden bestudeerd en hiervoor worden de onderstaande vragen worden doorlopen.

1.

Is het archief van Vechtstromen geraadpleegd?

Ja

Nee

2.

Bevatte het Vechtstromen dossier relevante informatie:

Ja

Nee

3.

Welke relevante informatie bevatte het Vechtstromen dossier

[Invulveld voor tekst]

4.

Welke gemeente of provincie is het WABO bevoegd gezag?

Almelo

Berkelland

Borger-Odoorn

Borne

Coevorden

De Wolden

Dinkelland

Emmen

Enschede

Haaksbergen

Hardenberg

Hellendoorn

Hengelo

Hof van Twente

Hoogeveen

- Losser
- Midden-Drenthe
- Oldenzaal
- Ommen
- Rijssen-Holten
- Tubbergen
- Twenterand
- Wierden
- Provincie Overijssel
- Provincie Drenthe

5. Is het milieudossier bij het WABO bevoegd gezag opgevraagd?

- Ja
- Nee

6. Is het dossier aangeleverd door het WABO bevoegd gezag?

- Ja
- Nee

7. Welke stukken relevante stukken bevatte het milieudossier van het WABO bevoegd gezag?

[Invulveld voor tekst]

8. Wat voor type inrichting betreft het bedrijf op basis van het milieudossier?

- Type A
- Type B
- Type C
- Type C → IPPC
- Onbekend

9. Bevat het milieudossier een plattegrond tekening met daarop de ligging van de 1. bedrijfsriolering en 2. lozingspunten is ingetekend?

- Ja, zowel de bedrijfsriolering als lozingspunten
- Nee

10. Welke activiteiten worden binnen het bedrijf verricht op basis van het milieudossier?
[Invulveld voor tekst]
11. Welke afvalwaterstromen komen er vrij op basis van het milieudossier waarbij 'niet verontreinigd hemelwater' is uitgezonderd?
[Invulveld voor tekst]
12. Welke lozingsroutes zijn er bekend op basis van het milieudossier?
- Directe lozing naar oppervlaktewater
 - Indirecte lozing naar het hemelwaterriool
 - Indirecte lozing naar het vuilwaterriool
 - Zowel een indirecte lozing naar het hemelwater- als het vuilwaterriool
 - Anders namelijk (omschrijf in tekst vak)
13. Overige relevante informatie afkomstig uit het milieudossier:
[Invulveld voor tekst]
14. Stuur de aangeleverde WBO-dossier stukken naar de administratieve ondersteuning zodat deze worden geregistreerd in Join.
- Ja → verplicht veld!
15. Eindoordeel toezichthouder:
- Is het bedrijf na beoordeling van het milieudossier een potentieel interessant industrieel waterrelevant bedrijf?
- Ja → Doorloop onderdeel 3
 - Nee → Gevelcontrole afgerond / bedrijf is niet waterrelevant voor het waterschap

Onderdeel 3: Checklist → Eerste bijzondere inspectie

Vanuit de rol onbezoldigd belastingambtenaar

1.

Komt de aard van het bedrijf overeen met de omschrijving conform de SBI-codering die van toepassing is op het bedrijf?

Ja
 Nee

2.

Indien 'nee' → Omschrijf de afwijking tussen SBI-code en daadwerkelijke situatie en de werkzaamheden die worden verricht:

[Invulveld voor tekst]

3.

Omschrijf de activiteiten waarbij afvalwater geloosd wordt en probeer de omvang zo nauwkeurig mogelijk te duiden:

[Invulveld voor tekst]

4.

Sluit de aard van het bedrijf aan bij de afvalwater classificatie?

Ja
 Nee

5.

Indien 'nee' → Omschrijf de afwijking tussen aanslag en daadwerkelijke situatie:

[Invulveld voor tekst]

6.

Hoeveel watermeters zijn er aanwezig in het bedrijf?

1
 2
 3
 4
 5

7. Zijn de watermeterstanden gefotografeerd waarbij de foto is voorzien van een time- en datastamp?
- Ja
 - Nee
8. Wat zijn de watermeterstanden per watermeter? Hierbij dient de locatie van de watermeter binnen het bedrijf te worden benoemd.
- [Invulveld voor tekst]**
9. Welke waterstromen worden ingenomen op het bedrijf?
- Leidingwater
 - Grondwater
 - Oppervlaktewater
 - Regenwater
10. Wordt er bemeten hoeveel grond-, oppervlakte of regenwater wordt ingenomen? Indien er meters aanwezig zijn vermeld de meterstanden.
- [Invulveld voor tekst]**
11. Vindt er verdampingplaats binnen de inrichting van ingenomen leiding-, grond, oppervlakte of regenwater? Kwantificeer de hoeveelheid verdamping in bijvoorbeeld m³ of een %.
- [Invulveld voor tekst]**
12. Zijn er voor specifieke bedrijfsonderdelen/activiteiten tussenmeters?
- Ja
 - Nee

13. Zo ja wat zijn de meterstanden?
[Invulveld voor tekst]
14. Welke lozingsroutes zijn er vast gesteld tijdens de controle?
- Directe lozing naar oppervlaktewater
 - Indirecte lozing naar het hemelwaterriool
 - Indirecte lozing naar het vuilwaterriool
 - Zowel een indirecte lozing naar het hemelwater- als het vuilwaterriool
 - Anders namelijk (omschrijf in tekst vak)
15. Zo ja wat zijn de meterstanden?
[Invulveld voor tekst]
16. Hoeveel medewerkers (fte) is er werkzaam bij het bedrijf?
[Invulveld voor tekst]
17. Is er een woonhuis aanwezig op hetzelfde adres die water onttrekt via dezelfde watermeter als het bedrijf?
- Ja
 - Nee
16. Overige relevante informatie vanuit je rol als onbezoldigd ambtenaar belasting met de heffing?
[Invulveld voor tekst]

De checklist die wordt gebruikt vanuit de rol toezichthouder betreffen de aspecten uit de industriële Survey123 checklist en maken deel uit van de controle die wordt verricht.

Onderdeel 4: Checklist → Eindoordeel en advies toezichthouder

1.

Wat adviseert de toezichthouder aan de coördinator?

 - Ja, het bedrijf toevoegen aan het industrieel bedrijfsbestand
 - Nee, het bedrijf niet toevoegen

2.

Wat is het advies omtrent de controle frequentie?

 - 1-jaarlijks
 - 2-jaarlijks
 - 3-jaarlijks
 - 4-jaarlijks
 - 5-jaarlijks
 - > 5-jaarlijks

3.

Hercontrole noodzakelijk?

 - Ja
 - Nee

4.

Rapportage doorgezeten naar ondersteuning voor administratieve afhandeling?

 - Ja → Verplicht veld!

5.

Rapportage doorgezeten naar de coördinator handhaving?

 - Ja → Verplicht veld!

Bijlage II: Selectie bedrijfspcategorieën

Bedrijfspcategorisering	SBI
Dienstverlening voor de akker- en/of tuinbouw (loonbedrijven)	01.61
Kweken van vis- en schaaldieren	03.2
Winning van delfstoffen zoals zand, grind (geen olie en gas)	8
Vervaardigen van voedingsmiddelen	10
Vervaardigen van dranken	11
Vervaardigen van textiel	13
Vervaardigen van kleding	14
Vervaardiging leer en lederwaren	15
Vervaardiging van papier, karton en papier- en kartonwaren	17
Drukkerijen, reproductie van opgenomen media	18
Vervaardiging van cokesovenproducten en aardolieverwerking	19
Vervaardiging van chemische producten	20
Vervaardiging van farmaceutische grondstoffen en producten	21
Vervaardiging van producten van rubber en kunststof	22
Vervaardiging van overige niet-metaalhoudende minerale producten	23
Vervaardiging van metalen in primaire vorm	24
Vervaardiging van producten van metaal + oppervlaktebehandeling	25
Vervaardiging van overige machines en apparaten	28
Winning en distributie van water	36
Afvalwaterinzameling en -behandeling	37
Afvalinzameling en -behandeling; voorbereiding tot recycling	38
Sanering en overig afvalbeheer	39
Autowasstraten, wassen tanks (IBC-cleaning)	45.20.5
Overige gespecialiseerde groothandel (grind, zand, schroot, afval)	46.7
Ziekenhuizen	86.10.2
Reinigen van kleding en textiel, wasserijen (chemische)	96.01